



**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
UNIVERSITATEA “1 DECEMBRIE 1918” din ALBA IULIA**

510009, Alba Iulia, str. Gabriel Bethlen nr. 5  
Tel: 40-0258-806130 Fax: 40-0258-812630  
E-mail: [cond@uab.ro](mailto:cond@uab.ro)

**PLAN OPERAȚIONAL 2010**

<b>Obiective</b>	<b>Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivelor</b>	<b>Costuri estimate</b>	<b>Sursă finanțare</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Termen</b>
<b>1. Misiunea Universității, obiectivele și reperetele strategiei de dezvoltare</b>					
- Intensificarea măsurilor pentru o mai bună echilibrare între misiunea de învățământ și misiunea de cercetare științifică a Universității	Continuarea și dezvoltarea strategiei pentru calitate în domeniul învățământului			Pro. ISUC Dir. DPPD CADP	Permanent
	Promovarea unei politici de dezvoltare cantitativă și calitativă a corpului profesoral și de cercetători propriu			Pro. FI Pro. CRI	Permanent
	Susținerea prioritară a calității cercetării științifice			Pro. CRI Dir. DCS	Permanent
	Asigurarea funcționalității structurilor de management al calității			Pro. ISUC Dir. DMC CEAC	Permanent
	Adaptarea organizării instituționale și restructurarea curriculum-ului, în strânsă legătură cu ciclicizarea programelor de studii și cu organizarea specializărilor			Pro. ISUC Decanii	Permanent
	Aplicarea unui management economico-financiar eficient întemeiat pe planificarea strategică			Pro. FI	Permanent
	Promovarea strategiei de universitate antreprenorială			Pro. FI, Pro. CRI	Permanent
	Continuarea strategiei de dezvoltare a patrimoniului de clădiri și spații, extinderea și modernizarea dotărilor pentru învățământ și cercetare			Pro. FI DGA	Permanent

	Dezvoltarea serviciilor sociale pentru studenți și cadre didactice			Pro. ISUC SSS,	Permanent
<b>2. Managementul financiar</b>					
Asigurarea unui grad ridicat de autonomie față de bugetul de stat	Creșterea numărului de proiecte care să contribuie la autofinanțarea Universității cu definirea de responsabilități clare la nivel de Facultate, Departament sau alte unități relevante			Pro. FI Dir. DMP Dir. DCS	Permanent
Aplicarea unui management economico-financiar eficient, întemeiat pe planificarea strategică, care să permită corelarea programelor de dezvoltare instituțională cu resursele financiare disponibile sau pe care Universitatea le poate atrage prin programe de învățământ și cercetare de calitate, prin participarea la programele europene, prin prestări de servicii	Realizarea unui plan de previzionare a veniturilor și cheltuielilor, a pozițiilor bilanțiere cât și a fluxului de numerar (business plan) pe următorii 3 ani, inclusiv a unui buget pe proiecte și programe			Pro. FI	
Promovarea strategiei de universitate antreprenorială, prin valorificarea resurselor umane și materiale ale unităților de cercetare, facultăților și departamentelor care pot presta, pe bază de contracte, activități de cercetare și servicii pentru agenți economici, instituții, persoane fizice	Îmbunătățirea suportului informatic pentru deciziile financiare prin implementarea unor funcții sau sisteme de raportare și bugetare moderne			Pro. FI	
Îmbunătățirea lichidității	Creșterea gradului de absorbție a alocației bugetare prin redresarea parametrilor de calitate urmăriți de metodologie			Dir. DCS	
<b>3. Candiții, studenții și absolvenții</b>					
- Controlul creșterilor	Elaborarea unei prognoze	5000	Venituri	Pro. ISUC	mai

<p>cantitative și <b>determinarea unui număr optim de studenți</b>, care să garanteze stabilitatea privind dimensiunile cantitative și structurale ale Universității și să nu genereze o dependență negativă a Universității față de fluctuațiile conjuncturale ale cererii de studii.</p> <p><b>- Corelarea evoluției numărului de studenți cu celelalte componente ale procesului de învățământ</b>, în special cu <b>evoluția personalului didactic</b> și a condițiilor privind spațiile și dotările pentru învățământ.</p> <p>- Compensarea limitării numărului de studenți la învățământul universitar de licență prin <b>dezvoltarea studiilor universitare de masterat și doctorat</b>, precum și prin extinderea altor forme de învățământ (formare continuă, reconversie profesională etc.).</p> <p><b>- Creșterea calității pregătirii studenților</b> prin practicarea unui învățământ modern, activ și participativ, cu un accentuat caracter aplicativ, orientat spre solicitările cărora absolvenții vor trebui să le răspundă în exercitarea profesiei</p>	privind dinamica și structura fluxurilor de candidați la admitere		proprii		
	Creșterea vizibilității universității, prin următoarele activități:			Pro. ISUC	Permanent
	- includerea în programul manifestărilor științifice studentești organizate de către fiecare facultate a secțiunii „Elevii în parteneriat cu universitatea”			Pro. CRI	
				Dir. DCS	
				Dir. DPPD	
				Decanii	
	- diseminarea în mass-media a tuturor activităților care pot crea o imagine favorabilă( ex. burse Socrate - Erasmus acordate studenților, participarea studenților la manifestări naționale/internaționale, premii obținute de către studenți etc)				
	- sensibilizarea și atragerea interesului cadrelor didactice din învățământul preuniversitar prin diferite activități elaborate/adaptate nevoilor profesionale ale acestora(ex. organizarea prin DPPD a unei manifestări științifice adresate profesorilor)				
	Publicarea revistei <i>Atitudini studentești</i>	5000	Venituri proprii	SSS	octombrie
	Instituirea unui fond social pentru potențialii noștri studenți.	10000	Venituri proprii	Pro. FI	septembrie
Actualizarea și publicarea <i>Ghidului viitorului student</i>	5000	Venituri proprii	Pro. ISUC	martie	
			Pro. CRI		
Valorificarea avantajelor oferite de creditele transferabile (mobilitatea studenților, prelungirea școlarizării, refacerea parcursului disciplinelor nepromovate, întrerupere și reluare de studii)			Pro. ISUC	Permanent	
			Decanii		
Continuarea procesului de monitorizare a situației la învățătură a studenților			Pro. ISUC	Permanent	

<p>dobândită prin studii.</p> <p>- Punerea în aplicare a <i>strategiei educaționale centrată pe student și de dezvoltare a Universității ca organizație focalizată pe învățare</i></p>				Decanii	
				CADP	
	Sprijinirea studenților cu dificultăți de învățare			Pro. ISUC	Permanent
				Decanii	
	Creșterea motivației studenților pentru pregătirea profesională prin perioade de studiu în străinătate, angajare pe perioada vacanțelor	15000	Venituri proprii	Dir. DRI	Permanent
	Dezvoltarea serviciilor de consultanță și orientare în carieră			CICOC	Permanent
	Adaptarea și readaptarea procesului de învățământ în funcție de competențele și performanțele ce vor fi solicitate absolvenților în exercitarea practică a profesiei			Pro. ISUC	mai
				Decanii	
	Programarea în fiecare semestru a unei ședințe a Senatului dedicată studenților			SSS	mai noiembrie
	Promovarea schimburilor culturale între studenții Universității și studenții din alte universități din țară și străinătate	25000	Sponsorizări	Dir. DRI	Permanent
	Dezvoltarea sistemului tutorial în relațiile cu studenții			Pro. ISUC	Permanent
				SSS	
	Încurajarea diversificării publicațiilor culturale și științifice studențești	10000	Sponsorizări	SSS	Permanent
				Dir. DCS	
Promovarea unei strategii de câștigare a încrederii studenților prin respectul față de lege, respect față de colegi, dorință de autodepășire			Pro. ISUC	Permanent	
			SSS		
Implicarea studenților în contractele de cercetare ale catedrelor și centrelor de cercetare			Pro. CRI	Permanent	
			Dir. DCS		
			Dir. DMP		
Antrenarea studenților în activități sportive și participarea la competiții studențești	25000	Venituri proprii	Pro. FI	Permanent	
Continuarea procesului de evaluare a cadrelor didactice de către studenți			Dir. DMC	mai noiembrie	

	Promovarea sistemului de burse private și/sau în parteneriat cu mediul socio-economic			Pro. ISUC Pro. FI	Permanent
	Instituirea unui fond social pentru studenții meritorii.	50000	Venituri proprii	Pro. ISUC Pro. FI	Permanent
	Organizarea comună și cu o mai mare solemnitate a Festivității de absolvire a studenților și masteranzilor, la nivel de Universitate.	80000	Sponsorizări Venituri proprii	Pro. FI SSS DRI, OS.	iunie
	Sprijinirea logistică a activităților desfășurate de organizațiile studențești din universitate	10000	Sponsorizări	Pro. FI	Permanent
	Organizarea de Sesiuni Științifice Studențești și concursuri profesionale și sprijinirea participării la manifestări similare din alte centre universitare	10000	Sponsorizări	Pro. CRI, SSS, Dir. DCS	Permanent
	Organizarea întrunirii <i>Alumni</i> a Absolvenților Universității	25000	Sponsorizări	Alumni SSS	Noiembrie
	Îmbunătățirea continuă a bazei de documentare din biblioteca Universității			Pro. ISUC SSS	Permanent
	Dezvoltarea de materiale didactice, cu precădere sub formă electronică, pe suport CD și/sau incluse în platforma e-Learning a Universității			Pro. ISUC Dir. DID	Permanent
Promovarea imaginii Universității	Îmbunătățirea site-ului de web			Pro. CRI	Permanent
	Urmărirea imaginii Universității prin realizarea unui studiu sociologic			Pro. CRI	Decembrie
	Realizarea unei aplicații gen CRM (Customer Relationship Management System) în care să se țină evidența tuturor „clienților” Universității de la studenți până la clienții din mediul economic în paralel cu promovarea asociației Alumni			Pro. CRI SSS	
	Promovarea intensivă și „agresivă” pe internet prin campanii de marketing electronic și combinarea acestor acțiuni cu acțiunile de genul:			Pro. CRI Pro. ISUC	Permanent

	ziua porților deschise, cu vizitele în unitățile de învățământ și cu atragerea olimpicilor				
<b>4. Procese interne</b>					
Orientarea către proiecte a instituției și gestionarea proiectelor cu succes	Încadrarea proiectelor în direcțiile strategice definite de Universitate			Pro. FI Dir. DMP	Permanent
	Definirea și operarea unui cadru de management de portofoliu în cadrul Departamentului pentru Managementul Proiectelor. Elaborarea unei metodologii de evaluare și a unui sistem de indicatori generali de măsurare a calității și riscurilor proiectelor contractate			Dir. DMP	Februarie
	Redefinirea și modificarea organigramei pe baze procesuale și funcționale în ceea ce privește funcționarea și interacțiunea dintre facultățile și/sau departamentele Universității. Separarea între responsabilitățile administrative și de învățământ prin definirea de procese și proceduri clare, cu separația clară a rolurilor			SSS	Octombrie
	Dezvoltarea Departamentului pentru Managementul Proiectelor în vederea realizării unui „Project Management Office” cu responsabilități de coordonare a inițiativelor (proiectelor) cu obiectivele strategice ale Universității și creșterea accentului pe coordonare inițiativă, generare de proiecte, sprijin în managementul de proiect, raportarea și urmărirea riscurilor și asigurarea că proiectele își ating obiectivele de business (contribuția lor la obiectivele instituției)			Pro. FI Dir. DMP	Noiembrie
	Pentru o evidență transparentă și accesibilă a gradului de implementare a proiectelor contractate propunem			Dir. DMP Managerii de proiecte	Februarie

	înregistrarea lor electronică pe serverul Project Web Access și Microsoft Project Manager 2007, softuri achiziționate prin programul POS-CCE Creșterea capacității instituționale a Universității 1 Decembrie 1918				
	Pentru creșterea vizibilității internaționale a universității, propunem accesarea susținută a fondurilor cu finanțare internațională, FP7, Grundtvig, Leonardo, Tempus, Espon, etc.			Dir. DMP Dir. DCS	Permanent
	Înființarea unei filiale a Project Management România la Universitatea 1 Decembrie 1918, cu posibilitatea organizării de cursuri și testări pentru obținerea certificării PM, recunoscută internațional			Pro. FI Dir. DMP	Octombrie
	Motivarea studenților în a participa activ la dezvoltarea Universității ( implicarea acestora în cercetările desfășurate, în managementul proiectelor cu finanțare nerambursabilă, etc.)			Decanii	Permanent
Creșterea automatizării proceselor interne	Automatizarea unui proces în fiecare semestru prin proiect intern de informatizare			Pro. CRI	
	Integrarea tuturor componentelor de înregistrare a informației și de comunicare internă, în cadrul unui sistem informatic integrat			Pro. CRI	Decembrie
Reducerea timpilor și costurilor pe procesele interne	Introducerea unui Balanced Score Card adecvat activităților Universității care să permită măsurarea, monitorizarea și evaluarea progresului pe direcțiile strategice definite. Cascadarea BSC și îmbunătățirea BSC sub aspectul indicatorilor și al proceselor de management prin revizuirea sa anuală			Pro. ISUC Dir. DMP	
	Organizarea secțiunii administrative pe baze operaționale, cu nominalizarea unui Manager de Business			Pro. FI	

	Soluții pentru îmbunătățirea comunicării interne și managementul timpului cum ar fi: IP telephony, calendare interne comune, soluții informatice pentru planificarea sălilor și urmărirea ocupării, etc.			Pro. FI Dir. DMP	Noiembrie
	Ușurarea încărcării administrative și eliminarea unor erori umane prin introducerea unui sistem de management al documentelor și al proceselor la nivelul întregii Universități			Pro. FI Dir. DMP	Octombrie
	Implementări de soluții informatice pentru: Bugetare, Raportare (business intelligence), Document management și Management proiect, Gestiune de procese de business, Gestiune proiecte (inclusiv cele de cercetare), Evaluarea criteriilor de cercetare, Specifice IT			Pro. FI Pro. CRI	
	Asigurarea funcționalității structurilor de management al calității, punerea consecventă în aplicare a mecanismelor și procedurilor de evaluare internă și asigurare a calității			Pro. ISUC Dir. DMC	Permanent
<b>5. Cercetare - Inovare</b>					
Dezvoltarea cercetării	Sprijinirea colectivelor care dezvoltă proiecte valorificate prin aplicare directă în spațiul economic, social, cultural și prin lucrări publicate în reviste cotate ISI/BDI			Dir. DMP Dir. DCS	Permanent
	Dezvoltarea infrastructurii în colective/centre care atrag finanțări la nivel regional, național și european			Dir. DMP	Permanent
	Continuarea demersurilor pentru obținerea recunoașterii CNCSIS de către centrele de cercetare			Pro. CRI Dir. DCS	Permanent
	Sprijinirea și coordonarea procesului în vederea obținerii acreditării revistelor din Universitate pentru recunoașterea lor CNCSIS (în categoria A și B)			Pro. CRI Dir. DCS	Permanent



	Încurajarea tinerilor cercetători pentru a participa la cursuri de specializare tematice, seminarii internaționale	8000	Sponsorizări	Pro. CRI Dir. DCS	Permanent
	Creșterea numărului de conducători de doctorat și dezvoltarea conducerii de doctorat pentru noi domenii			Pro. FI Pro. CRI Dir. SD	Permanent
	Organizarea școlii doctorale: atragerea conducătorilor de doctorat și a doctoranzilor în granturi pe programe doctorale și treptat în proiecte postdoctorale	50000	Venituri proprii	Pro. CRI Dir. SD Dir. DMP	Permanent
	Dezvoltarea infrastructurii de documentare: cărți, tratate, abonamente la reviste de circulație internațională			Pro. ISUC Dir. B	Permanent
	Creșterea ponderii contractelor de cercetare - dezvoltare în raport cu finanțarea de bază			Pro. CRI Dir. DMP Dir. DCS	Permanent
	Continuarea și îmbunătățirea programului de promovare și valorificare a excelenței în cercetare și creație.	30000	Venituri proprii	Dir. DCS SSS	Permanent
	Continuarea programului de premiere a articolelor cotate ISI	35000	Venituri proprii	Dir. DCS SSS	Permanent
	Se instituie fondul de recompensare a activității de cercetare prin alocarea unui fond de salarizare diferențiat în funcție de performanțele obținute în cercetare.			Pro. FI Pro. CRI	martie
	Inițierea și aplicarea unei metodologii de evaluare a centrelor de cercetare științifică din universitate.			Pro. CRI Dir. DCS Dir. DMC	septembrie
Îmbunătățirea organizării activității de cercetare	Îmbunătățirea site-ului de prezentare a Departamentului de Cercetare Științifică			Dir. DCS	Februarie
	Îmbunătățirea organizării Departamentului de Cercetare Științifică			Pro. CRI Dir. DCS	Martie

	Realizarea unei baze de date cu proiectele de cercetare științifică			Dir. DCS	Februarie
	Evaluarea internă periodică a performanțelor colectivelor / centrelor nu numai a performanțelor individuale			Dir. DCS	Iunie
Valorificarea rezultatelor cercetării prin inițierea procesului de transfer tehnologic	Crearea unei structuri organizatorice de tipul unui centru de transfer tehnologic, în măsura în care există un volum de activitate relevantă			Pro. CRI Dir. DCS	
	Desfășurarea unor programe cu caracter mixt (de cercetare și dezvoltare profesională a angajaților) pentru partenerii din mediul de afaceri și autorități locale			Pro. CRI Dir. DCS	Permanent
	Realizarea unor parteneriate cu companii multinaționale (Siemens, IBM, Microsoft) în programe academice și implicarea în procese de dezvoltare/experimentare de produs/tehnologie			Pro. CRI Dir. DCS	Permanent

*Aprobat în ședința Senatului Universității din 27.01.2010*

**Legendă:**

Pro. FI - Prorector cu finanțarea și investițiile

Pro. CRI - Prorector cu cercetarea și relațiile internaționale

Pro. ISUC - Prorector pentru învățământ, strategie universitară și calitate

SSS - Secretar Științific al Senatului

Dir. DPPD - Director Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

Dir. DID - Director Departamentul pentru Învățământ la Distanță

Dir. DMC - Director Departamentul pentru Managementul Calității

Dir. DMP - Director pentru Managementul Proiectelor

Dir. DCS - Director Departamentul Cercetării Științifice

Dir. DRI - Director Departamentul de Relații Internaționale

Dir. SD - Director Școala Doctorală

Dir. B - Director Bibliotecă

CEAC - Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității

CICOC - Comisia pentru Informare, Consultanță și Orientare în Carieră

DGA - Director General Administrativ

CADP - Centrul de Analiză și Dezvoltare Pedagogică

OS - Organizațiile studențești (Liga studenților, ASCOR)